

SOPIMUS VIRANOMAISTEHTÄVÄN HOITAMISESTA

1. Sopijapuolet

Lapin liitto

Y-tunnus: 0937073-7

Osoite: Hallituskatu 20 B, 96100 Rovaniemi

Yhteyshenkilö: Päivi Ekdahl, kehittämisjohtaja (varahenkilö Marika Kipinoinen, maksatusasiantuntija)

Pohjois-Pohjanmaan liitto

Y-tunnus: 0922484-4

Osoite: Poratie 5 A, 90140 Oulu

Yhteyshenkilö: Antti Ali-Sisto, lakimies

Pohjois-Pohjanmaan liitto ja Lapin liitto jäljempänä yhdessä ”Sopijapuolet”.

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan Kuntalain (410/2015) 54 §:n mukaisesti viranomaistehtävän hoitamisesta. Tällä sopimuksella Lapin liitto siirtää Interreg Aurora, Interreg Europe ja Interreg NPA -ohjelmien kansallisen vastinrahoituksen (KANVAS-rahoitus) edellyttämiä jatkotoimenpidepäätöksiä koskevan toimivallan Pohjois-Pohjanmaan liitolle.

Pohjois-Pohjanmaan liitolla työskentelee AURA-ohjelman teknisellä tuella resursoitu virkasuhteinen lakimies. Lakimies hoitaa tämän sopimuksen mukaisesti Lapin liiton KANVAS-rahoitukseen liittyvät jatkotoimenpiteet ja tekee niistä tarvittavat päätökset.

Tällä sopimuksella sovitaan tehtävän sisällöstä, tehtävän hoidon seurannasta, kustannusten perusteista ja jakautumisesta sekä sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.

3. Tehtävän sisältö

Pohjois-Pohjanmaan liiton lakimies tekee Lapin liiton KANVAS-rahoituksen jatkotoimenpidepäätökset. Lapin liitto ilmoittaa Pohjois-Pohjanmaan liiton lakimiehelle jatkotoimenpiteisiin liittyvät havainnot, jonka kautta asia tulee vireille Pohjois-Pohjanmaan liitossa. Havaintojen ja asioiden perusteellisen tutkinnan perusteella Pohjois-Pohjanmaan liiton lakimies käsittelee ja ratkaisee asian.

Jatkotoimenpiteisiin liittyvät asiakirjat toimitetaan sähköpostisoitteeseen kirjaamo@pohjois-pohjanmaa.fi.

Jatkotoimenpiteitä ovat:

- takaisinperinnät
- tuen palautukset
- tuen perimättä jättäminen
- selvityksen jälkeen ei aiheuta toimenpiteitä -päätös
- hankkeen päättäminen
- maksatuksen keskeyttäminen

- maksatuksen jatkaminen
- päätöksistä tehtyjen oikaisuvaatimusten ja valitusten vastineiden käsittely
- palautettujen tukien palautus ja raportointi työ- ja elinkeinoministeriöön

4. Tehtävän hoidon seuranta

Pohjois-Pohjanmaan liitto raportoi Lapin liitolle

- suoritettut tehtävät ja niiden laajuudet
- käytetyt työtunnit
- tehdyt jatkotoimenpiteet (päätökset ja tukien palautukset)

Raportointi tapahtuu tapauskohtaisesti laskutuksen yhteydessä ja tarvittaessa erillisellä yhteenvedolla.

Seurantaan liittyvät asiakirjat toimitetaan sähköpostiin info@lapinliitto.fi ja interreg@lapinliitto.fi

5. Kustannusten perusteet ja jakautuminen

Palvelusta laskutetaan tehtävään käytettyjen työtuntien perusteella. Tuntihinta määräytyy Pohjois-Pohjanmaan liiton todellisten palkka- ja henkilösivukustannusten perusteella. Lasku toimitetaan verkkolaskuna Lapin liittoon.

Lisäksi Lapin liitto korvaa Pohjois-Pohjanmaan liitolle tämän sopimuksen piiriin kuuluvien tehtävien hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset (esim. mahdolliset matkakulut, asiakirjamaksut).

Palvelusta ei synny voittoa Pohjois-Pohjanmaan liitolle, vaan laskutus kattaa aiheutuneet kustannukset täysimääräisesti.

6. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimus tulee voimaan, kun se on allekirjoitettu molempien Sopijapuolten toimesta, ja se on voimassa toistaiseksi.

Sopimus voidaan irtisanoa kirjallisesti kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla. Jos Sopijapuoli rikkoo olennaisesti sopimusta eikä korjaa rikkomusta 30 päivän kuluessa kirjallisesta huomautuksesta, toisella Sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus välittömästi.

7. Riitojen ratkaiseminen

Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei saavuteta ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana Pohjois-Suomen hallinto-oikeudessa.

8. Muut ehdot

Sopimuksen muuttaminen edellyttää kirjallista sopimista Sopijapuolten välillä.

9. Allekirjoitukset

Lapin liitto

Hannu Takkula, vs. maakuntajohtaja

Pohjois-Pohjanmaan liitto

Jussi Rämetsä, maakuntajohtaja