

Lapin järjestöneuvottelukunnan työjärjestys

(Lapin liiton hallitus 18.6.2026)

1. Tarkoitus ja tehtävät

Järjestöneuvottelukunta on järjestökenttää edustava yhteistyö- ja vaikuttamiselin. Sen tehtävänä on

- edistää alueellista vuoropuhelua ja kumppanuutta sekä tuoda järjestöjen asiantuntemus osaksi julkista valmistelua, päätöksentekoa ja maakunnallista kehittämistä.
- Edistää järjestöjen osallistumista ja tuoda järjestö- ja kokemustietoa sekä osaamista maakunnalliseen ohjelmatyöhön sekä päätöksentekijöille ja viranhaltijoille.
- Osallistua Lappi-sopimuksen, Lapin hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman ja maakunnallisten strategioiden valmisteluun ja toimeenpanoon antamalla lausuntoja, kannanottoja ja suosituksia.
- Edistää kansalaistoimintaa, elinvoimaa, kulttuuria, hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta sekä asukas- ja kylätoimintaa.
- Edistää järjestöjen toimintaedellytyksiä sekä järjestöjen keskinäistä yhteistyötä.
- Toimia tiedonvaihdon ja viestinnän foorumina sekä viestii järjestöjen toiminnasta, merkityksestä ja vaikutuksesta.

2. Järjestöneuvottelukunnan asettaminen, kokoonpano ja toimikausi

Istuva Järjestöneuvottelukunta avaa toimintakautensa viimeisenä vuotena avoimen haun, jossa järjestöt, yhdistykset ja verkostot voivat ilmoittautua ehdokkaaksi seuraavaan neuvottelukuntaan.

Järjestöneuvottelukunta huomioi valmistelussa järjestö-/yhdistyskentän monialaisuuden, alueellisen edustuksen sekä maakunnan kehittämisen teemat ja tekee neuvottelukuntaan nimettävistä tahoista esityksen Lapin liiton virastolle, jossa asia valmistellaan Lapin liiton hallituksen päätettäväksi. Lapin liiton hallitus vahvistaa kokoonpanon ja asettaa neuvottelukunnan neljän vuoden toimikauden ajaksi.

Järjestöneuvottelukunta vahvistaa neuvottelukunnan kokoonpanon nimettyjen tahojen tekemien esitysten perusteella tasa-arvolain säännökset huomioiden. Toimikauden aikana tapahtuvat henkilömuutokset vahvistetaan Järjestöneuvottelukunnan kokouksessa.

3. Puheenjohtaja, sihteeri ja asiantuntija

Lapin liiton hallitus nimeää keskuudestaan Järjestöneuvottelukunnan puheenjohtajan ja Lapin hyvinvointialueen hallitus/lautakunta nimeää keskuudestaan varapuheenjohtajan. Järjestöt nimeävät keskuudestaan sihteerin.

Asiantuntijajäsenenä toimivat Lapin liiton, Lapin hyvinvointialueen ja Lapin elinvoimakeskuksen edustajat.

4. Koollekutsuminen ja päätösvaltaisuus

- Järjestöneuvottelukunta kokoontuu 2–4 kertaa vuodessa.
- Järjestöneuvottelukunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet jäsenistä on läsnä.
- Kokouskutsu toimitetaan kaksi viikkoa ennen kokousta ja esityslista kokousmateriaaleineen viikkoa ennen kokousta.
- Aineistot toimitetaan digitaalisesti.
- Kokouksen pöytäkirjan tarkastamiseen voidaan valita pöytäkirjan tarkastajat tai tarkistaa pöytäkirja seuraavassa kokouksessa.

5. Työryhmät, jaostot ja verkostot

Järjestöneuvottelukunta voi perustaa toiminnan tueksi työryhmiä, jaostoja tai verkostoja, joihin nimetään laaja-alaisesti järjestöjen edustajat. Viranomaisten edustajat osallistuvat työhön esillä olevien teemojen mukaan tarvittaessa.

6. Työjärjestyksen hyväksyminen ja muuttaminen

Työjärjestyksen hyväksyy Lapin liiton hallitus. Muutosesitykset viedään hyväksyttäväksi Lapin liiton hallitukselle ja Lapin hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluiden lautakunnalle järjestöneuvottelukunnan päätöksellä.