

**Hallintojohtajan viransijaisuus 25.6.-30.6.2026 ja 30.7.-4.8.2026****Diaarinumero** 21/00.02.10/2021**Esittelijä/Valmistelija** Pulkamo Kirsi Lapin liitto**Asia ja perustelut** Hallintojohtajan tehtäviin kuuluvien EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelman maksuspäätösten hyväksyminen edellyttää virassa toimimista. Maksuspäätösten käsittelemiseksi tulee hallintojohtajalle myönnetyn vuosiloman ajalla 25.6.-30.6.2026 sekä 30.7.-4.8.2026 määrätä viransijainen.

Lapin liiton hallintosäännön 11 § mukaan maakuntajohtaja määrää vastuualuejohtajan sijaisen, joka hoitaa vastuualuejohtajan tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen.

Hallintojohtajan viransijaiseksi esitetään nimettäväksi hallinnon suunnittelija Laura Varajärvi, jonka työtehtäviin muutoinkin sisältyy hallintojohtajan sijaisena toimiminen.

Koska viransijaisuuksien kestot ovat alle kaksi viikkoa, ei viransijaisuudella ole kunta-alan sopimuksen mukaisesti palkkavaikutuksia.

**Päätös** Määrään edellä mainituin perustein hallinnon suunnittelija Laura Varajärven hallintojohtajan viransijaiseksi ajalle 25.6.-30.6.2026 sekä 30.7.-4.8.2026.

Hallintosääntö 11 §

**Päätöksentekijä** Takkula Hannu Lapin liitto  
vs. maakuntajohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Lapin liiton asiantuntijajärjestelmässä.

**Tiedoksi** Hallinnon suunnittelija Laura Varajärvi  
Hallintojohtaja Kirsi Pulkamo  
Henkilöstösihteeri Ilona Nenola**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**



Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta tai kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, oikaisuvaatimus voidaan tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, jos asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Tällöin asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Muun oikaisuvaatimukseen oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Lapin liiton hallitukselle.

Lapin liiton hallitus  
PL 1166, 96301 Rovaniemi  
Rantavitikantie 33 A, 2. krs, 96300 Rovaniemi

Sähköpostiosoite: info(at)lapinliitto.fi

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan oikaisua
2. miten ja millä perusteella päätös halutaan oikaistavaksi
3. millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.