LAPIN LIITTO

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

	Nimeämispäätös	
yhteysjohtaja	25.10.2026	§ 5/2026

Anna Westerlingin työaikaprosentin ja nimikkeen muutos

Diaarinumero 13/00.01.05.32/2024

Esittelijä/valmistelija Knutars Heli Lapin liitto

Asia ja perustelut Anna Westerling nimettiin viestintäkoordinaattoriksi Mount resilience -hankkeeseen yhteysjohtajan päätöksellä 13.10.2026 § 4 ajalle 21.10.2026- 21.5.2027 60 % työajalla. Korjataan aikaisempaa päätöstä työaikaprosentin osalta 70 %:iin ja tarkennetaan nimike ilmastokoordinaattoriksi. Muilta osin aikaisempi päätös säilyy ennallaan, eikä tällä muutoksella ole vaikutusta tasopalkkauksen mukaiseen tehtäväkohtaiseen palkkaan tai muihin työsuhteen ehtoihin.

Päätös Korjataan yllä esitetyn mukaisesti Anna Westerlingin työaikaprosentti ja tehtävänimike ajalle 21.10.2026-21.5.2027.

Hallintosääntö 30 § ja 40 §

Päätöksentekijä Knutars Heli Lapin liitto
yhteysjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Lapin liiton asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi Lotta Eriksson
Anna Westerling
Hallintojohtaja Kirsi Pulkamo
Henkilöstösihteeri Ilona Nenola
Maksatus- ja talousasiantuntija Anu Moilanen
Maakuntajohtajan sihteeri Pirjo Haapaniemi

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen),* sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto, oikaisuvaatimus voidaan tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, jos asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Tällöin asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Muun oikaisuvaatimukseen oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Lapin liiton hallitukselle.

Lapin liiton hallitus
PL 1166, 96301 Rovaniemi
Rantavitikantie 33 A, 2. krs, 96300 Rovaniemi

Sähköpostiosoite: info(at)lapinliitto.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan oikaisua
2. miten ja millä perusteella päätös halutaan oikaistavaksi
3. millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.